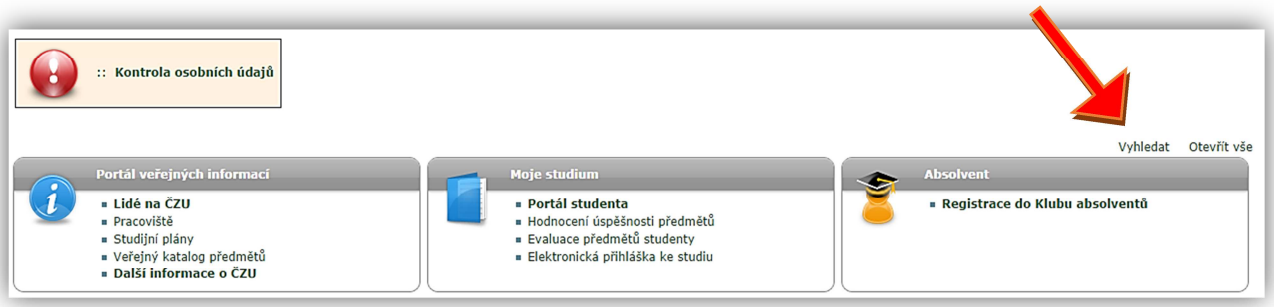
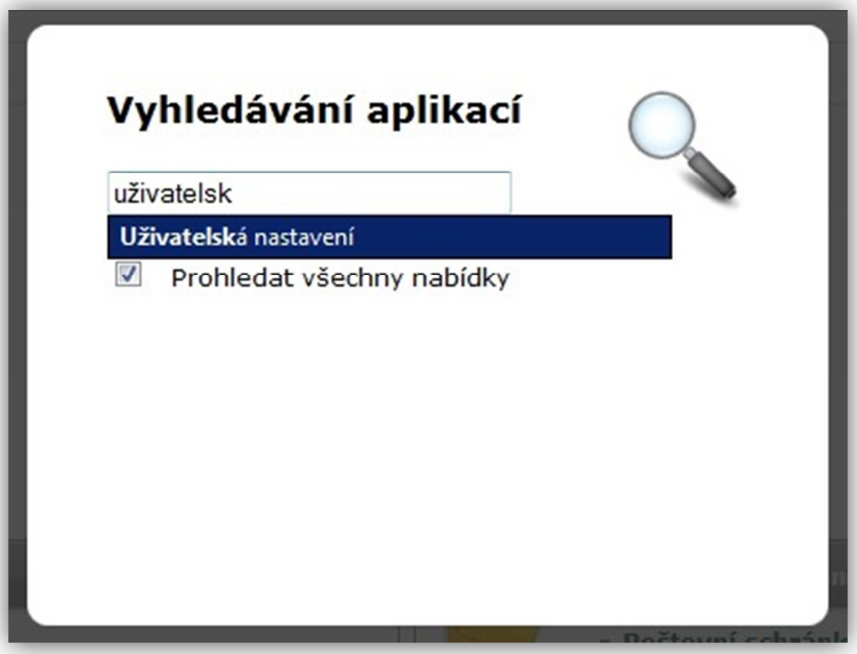
Zobrazování osobních údajů

Varianta A:

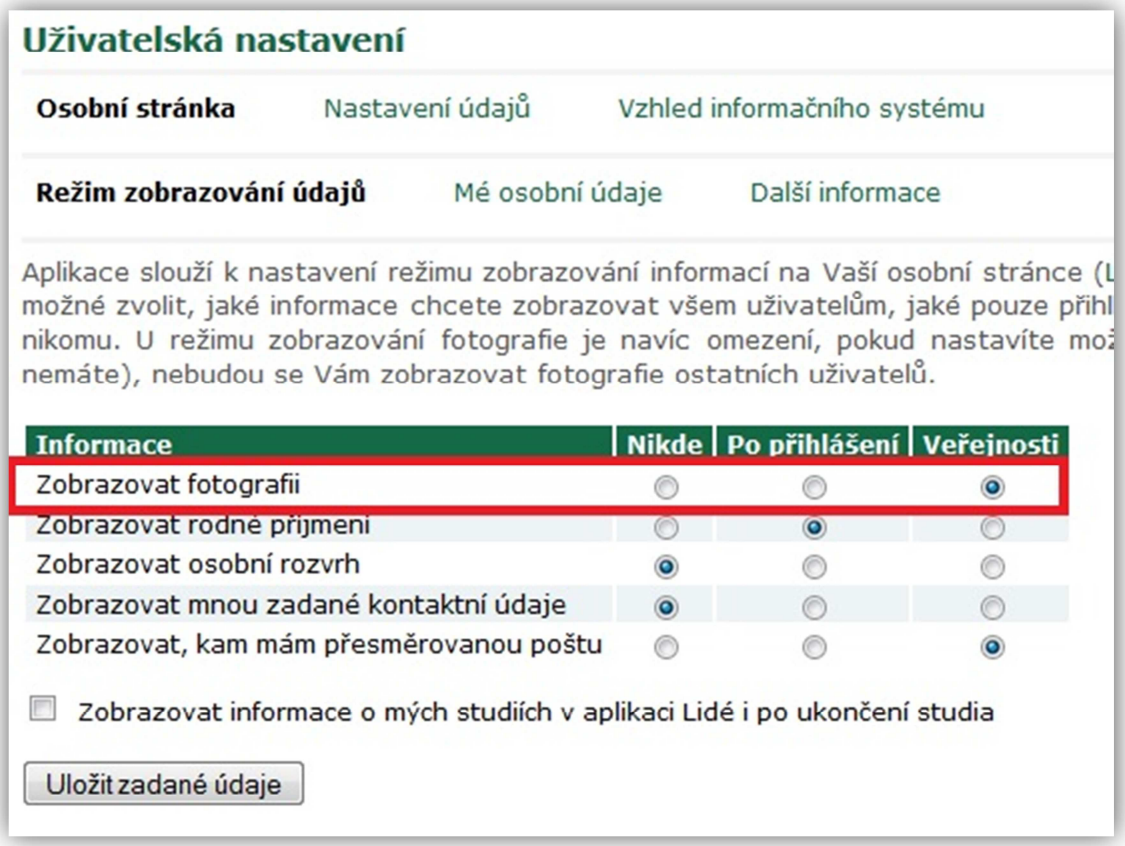
1) Pro nastavení zobrazování Vaší fotky na webech ČZU zvolte (po přihlášení do Osobní administrativy UIS) v základní nabídce vpravo nahoře políčko *Vyhledat*.



2) Poté se Vám zobrazí vyhledávací okno, do kterého zadáte výraz *uživatelská nastavení*, který se Vám zároveň zobrazí v našeptávači.



3) Nyní se nacházíte v aplikaci pro změnu uživatelských nastavení. V sekci Osobní stránka -> Režim zobrazování údajů máte možnost nastavit viditelnost své fotografie.



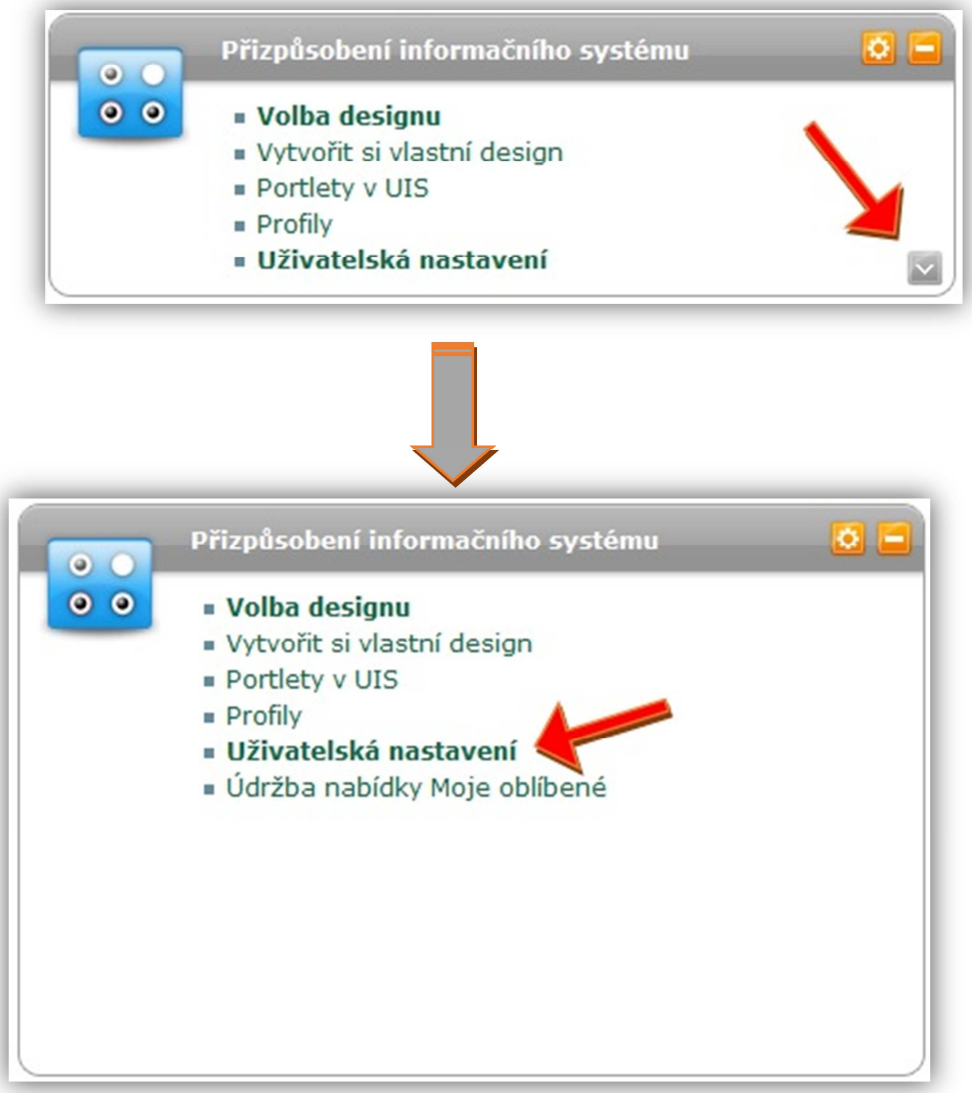
4) Nastavení má vliv na zobrazení fotografie v rámci Studijního informačního systému (is.czu.cz), prezentačních webech ČZU i seznamu kontaktů (wp.czu.cz). Pro nastavení viditelnosti fotografie máte na výběr tři možnosti:
   a. **Veřejnosti** - Fotografie se bude zobrazovat všem a všude bez nutnosti přihlášení do informačního systému, tedy i veřejnosti. Totografie je zveřejněna na prezentačních webech i wp.czu.cz .
   b. **Po přihlášení** - Fotografie se v is.czu.cz bude zobrazovat pouze přihlášeným uživatelům. V rámci prezentačních webů a wp.czu.cz fotka NENÍ viditelná.
   c. **Nikde** - Fotografie se nezobrazuje ani přihlášeným uživatelům v is.czu.cz. Není zobrazena ani na prezentačních webech ani na wp.czu.cz .

   !!!Důležité upozornění: Pokud zvolíte možnost „Nikde“, nebudou Vám k dispozici fotografie ostatních zaměstnanců a studentů (kromě těch, kteří jsou zapsání na Vašich předmětech) v rámci is.czu.cz, bez ohledu na jejich osobní nastavení viditelnosti fotografie. !!!

5) Po vyplnění všech polí stačí jen kliknout na tlačítko *Uložit zadané údaje* a změna nastavení bude provedena.

Varianta B:

1. Provést změnu nastavení lze také pomocí modulu *Přizpůsobení informačního systému*. Zde je nejprve nutno rozbalit celou nabídku modulu pomocí rozbalovací šipky vpravo dole.



2. Po výběru možnosti Uživatelská nastavení se opět nacházíte v aplikaci pro editaci uživatelských nastavení, která je popsána v 3. až 5. kroku varianty A.